

**Términos de Referencia para la Evaluación Específica de Desempeño
FAEB 2014**

Secretaría de Educación del Estado de Campeche

Febrero 2015

Contenido

OBJETIVOS DE LA EVALUACIÓN	3
Objetivo General.....	3
Objetivos Específicos.....	3
ESQUEMA DE LA EVALUACIÓN ESPECÍFICA DE DESEMPEÑO	3
Contenido General.....	3
Contenido Específico.....	4
Datos del Proveedor Adjudicado.....	5
PERFIL Y EQUIPO CLAVE DE LA INSTANCIA EVALUADORA	5
Requisitos para los evaluadores:	5
PRODUCTOS Y PLAZOS DE ENTREGA	6

Objetivos de la Evaluación

Objetivo General

Contar con una valoración del desempeño del Programa del Fondo de Aportaciones para la Educación Básica y Normal del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal 2014 (FAEB Campeche 2014) con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.

Objetivos Específicos

Con motivo de las reformas a la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 12 de noviembre de 2012, se establece la obligatoriedad para que entidades federativas lleven a cabo la evaluación de los resultados que se obtengan de los fondos de aportaciones federales, y de los programas y convenios a través de los cuales la Federación les transfiere recursos. Para dar cumplimiento a los señalamientos establecidos en la LGCG y las demás disposiciones federales aplicables en materia de evaluación, la Secretaría ha estimado que requiere de la asesoría de una empresa especializada y con experiencia probada en la materia para contribuir al análisis y reflexión sobre el quehacer educativo en el Estado.

1. Analizar los indicadores estratégicos.
2. Analizar el avance de las metas de los indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) en 2014, en relación con las metas establecidas.
3. Identificar los principales aspectos susceptibles de mejora del programa derivados de las evaluaciones externas.
4. Analizar la evolución de la cobertura y el presupuesto de los programas.
5. Analizar la alineación del programa al Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018 y al programa sectorial 2013-2018.
6. Analizar la alineación del programa al Plan Estatal de Desarrollo 2010-2015 y al programa sectorial 2010-2015.
7. Identificar los hallazgos relevantes, así como las fortalezas, los retos y las recomendaciones de los programas.

Esquema de la Evaluación Específica de Desempeño

Contenido General

La EED del programa se debe realizar mediante trabajo de gabinete y únicamente con base en la información proporcionada por las unidades responsables

Con el objetivo de contribuir a la toma de decisiones, la evaluación se divide en cinco temas:

1. Analizar los indicadores estratégicos así como el avance de las metas de los indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) en 2014, en relación con las metas establecidas.
2. Identificar los principales aspectos susceptibles de mejora del programa derivados de las evaluaciones externas.
3. Analizar la evolución de la cobertura y el presupuesto de los programas.
4. Analizar la alineación del programa a los planes nacionales y estatales de desarrollo y programas sectoriales.
5. Identificar los hallazgos relevantes, así como las fortalezas, los retos y las recomendaciones de los programas.

Contenido Específico

La evaluación debe integrar los siguientes apartados principales:

1. DATOS GENERALES.
2. RESUMEN NARRATIVO DE LA MIR.
3. INDICADORES ESTRATÉGICOS DEL FAEB.
4. VALORACIÓN DE LOS INDICADORES SELECCIONADOS.
5. AVANCES Y ASPECTOS DE MEJORA.
6. POBLACIÓN Y COBERTURA.
7. ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2013 – 2018 Y AL PROGRAMA SECTORIAL 2013 - 2018.
8. ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2010 – 2015 Y AL PROGRAMA SECTORIAL 2010 – 2015.
9. EVOLUCIÓN DEL PRESUPUESTO.
10. HALLAZGOS RELEVANTES.
11. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Cada apartado deberá contener:

1. DATOS GENERALES. Información de los responsables del fondo en el estado y descripción del fondo.
2. RESUMEN NARRATIVO DE LA MIR. Resumen que contenga la descripción del FIN, PROPOSITO, COMPONENTE Y ACTIVIDADES PRIORITARIAS.
3. INDICADORES ESTRATÉGICOS DEL FAEB. Tabla conteniendo los indicadores estratégicos del FAEB 2014, con información de nivel, nombre, tipo y periodicidad.
4. VALORACIÓN DE LOS INDICADORES SELECCIONADOS. Por cada indicador seleccionado información sobre su definición, método de calculo, tipo de valor de la meta, unidad de medida, tipo de indicador, dimensión del indicador, frecuencia de la medición y medios de verificación. Adicionalmente por cada indicador las tablas o gráficas donde se informen de los datos para su calculo y el valor o valores del indicador de forma comparativa con los ejercicios 2012 , 2013 y 2014.
5. AVANCES Y ASPECTOS DE MEJORA. Por indicador la valoración de su avance derivado del análisis de los datos presentados en el punto 4, así como un análisis por tipo y nivel educativo dividido en Educación Inicial, Educación Especial, Educación Preescolar, Educación Primaria y Educación Secundaria. Para cerrar el apartado deberá informar sobre aspectos de mejora derivados de evaluaciones externas y aspectos que se han decidido realizar.
6. POBLACIÓN Y COBERTURA. Se deberá presentar información sobre:
 - Población Potencial
Identificar si el programa tienen definida su población potencial, y de ser así se debe incluir la unidad de medida, la definición y la cuantificación de la misma.
 - Población Objetivo
Identificar si el programa tiene definida su población objetivo, y de ser así se debe incluir la unidad de medida, la definición y la cuantificación de la misma
 - Población Atendida
Identificar si el programa tiene definida su población atendida, y de ser así se debe incluir la unidad de medida y la cuantificación de la misma. Además deberá indicar si cuentan con información desagregada por estado, municipio y/o localidad.

7. **ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2013 – 2018 Y AL PROGRAMA SECTORIAL 2013 - 2018.** Deberá presentar información que contenga un análisis de la alineación del programa con el Plan Nacional de Desarrollo 2013 – 2018 y al programa sectorial 2013 – 2018.
8. **ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2010 – 2015 Y AL PROGRAMA SECTORIAL 2010 – 2015.** Deberá presentar información que contenga un análisis de la alineación del programa con el Plan Estatal de Desarrollo 2010 – 2015 y al programa sectorial 2010 – 2015
9. **EVOLUCIÓN DEL PRESUPUESTO.** Deberá presentar un análisis de la evolución del presupuesto con información del presupuesto autorizado, modificado y ejercido, de los ejercicios 2012, 2013 y 2014.
10. **HALLAZGOS RELEVANTES.** Deberá presentar Resultados y Hallazgos relevantes por indicador,
11. **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.** Es un juicio sintético del desempeño del programa que relaciona los principales hallazgos reportados en la evaluación y que se considera pertinente para reforzar la consecución del fin y el propósito del programa. Deben ofrecer orientación para la toma de decisiones sobre cada programa evaluado. Deberá incluir información sobre las principales fortalezas, las principales oportunidades, las principales debilidades y los principales retos del programa. Debe cerrar con un resumen de las conclusiones encontradas y un apartado con las recomendaciones factibles y orientadas para atender lo encontrado. Las recomendaciones deben ser un conjunto articulado de medidas para la mejora del programa orientadas al logro del fin y propósito establecido.

Datos del Proveedor Adjudicado.

Adicionalmente se deben incluir los datos generales del proveedor adjudicado y el nombre de la persona coordinadora de la evaluación.

Perfil y Equipo Clave de la Instancia Evaluadora

El perfil profesional del proveedor participante necesario para desarrollar el proyecto “Evaluación Específica de Desempeño de Programas Federales 2014-2015” debe tener experiencia en la realización de evaluación de programas federales o en las líneas de investigación relacionadas con los temas del programa evaluado.

Requisitos para los evaluadores:

Cargo en el Equipo Clave	Requisitos Académicos	Experiencia General	Experiencia Específica
Evaluador	Título de carreras técnicas o profesionales y/o capacitación y experiencia equivalente que	Experiencia en funciones afines a la administración y gestión de unidades organizativas complejas, en el	Capacidad para elaborar informes técnicos y reportes de ejecución

	asegure una integración de elementos estratégicos y de gestión.	ámbito público o privado.	
--	---	---------------------------	--

Productos y Plazos de Entrega

El Proveedor adjudicado entregará los productos que a continuación se describen en las fechas que se señalan:

Productos	Fecha de entrega
1. Informe de la evaluación realizada al FAEB 2014.	De acuerdo con el calendario del PAEE